

# 2020학년도 2학기 전주비전대학교 전임교원 채용 공고

## I. 초빙분야 및 인원

### ① 비정년계열 채용형 산학협력중점 전임교원

초빙학과	전공	세부전공	인원(명)	자격요건
간호학부	간호학	간호학	1	- 간호학 전공 관련 학사학위 이상 취득자 - 간호사 면허증 소지자 - 교내/외 실습지도 경험자 우대

※ 산학협력중점교원은 학사학위 이상 취득자로 산업체(연구소, 정부기관 포함) 경력 10년 이상인 자

※ 해당 분야별 자격요건을 모두 충족해야 지원이 가능함

## II. 지원자격 및 임용조건

### ① 지원자격

#### 1-1. 공통 자격요건

- 사립학교 교원 임용에 결격사유가 없는 자
- 본교의 건학이념인 기독교 정신을 이해하고, 그 구현에 동참할 수 있는 자
- 본교 교육이념 및 교육목표 구현에 헌신할 수 있는 자

#### 1-2. 계열별 자격요건

- 비정년계열 채용형 산학협력중점 전임교원: 학과별 “자격요건” 해당자로서, 해당 분야 산업체 근무경력 10년 이상인 자 <아래 표 참조>

※ 산학협력중점교원의 산업체 경력 인정기준

- 민간 산업체에서 대학에서 담당할 전공분야와 관련된 직무에 전임으로 종사한 경력
- 대학에서 담당할 전공분야를 국가기관(시설 및 군경력 포함)에서 당해 전문지식을 필요로 하는 직무에 전임으로 종사한 경력
- 대학에서 담당할 전공분야를 국가기관에 준하는 기관(국영기업체 또는 공공단체)에서 전임으로 종사한 경력
  - 대학 및 유관기관(예시: 산학협력단, 대학TLO 등)에서 근무한 경력은 불인정

다음에 해당하는 경우 산업체 경력 10년 중 3년의 범위 안에서 경력기준 완화 가능

- 기술 또는 제조기반 창업경험 1회 이상인 자
  - 창업한 업체의 경우 상시 근로자 10명 미만이라도 산업체로 인정
- 기술사, 변호사, 변리사, 공인회계사 자격증 소지자
- 박사 학위 소지자(산학협력연구과제수행을 위한 산중교수에 한하며, 석사는 2년 안에서 경력기준 완화 가능)

② 임용조건

- 임용예정일: 2020년 10월 1일
- 최종 합격자는 연봉에 의한 계약제로 임용하며, 최초 임용기간은 2년 이내로 함
- 임용조건 및 보수는 본교의 초빙 분야별 교원인사 관련 규정 및 교직원보수 지급기준에 의거함

### III. 제출서류

#### 1] 제출서류(필수서류 \*표시)

- 교수 채용지원서 1부\*
  - 본교 교수채용사이트에서 접수완료 후 지원서 출력
- 자기소개서 1부(소정양식 제공)\*
- 졸업증명서 및 성적증명서(학사, 석사, 박사) 원본 또는 사본 각 1부\*
  - 성적증명서는 전 학년 백분율 기재(백분율 미기재시 평가 불가)
  - 외국 박사학위 취득자는 한국연구재단의 학위 신고필증 사본 첨부
- 경력·재직증명서 원본 각 1부\* (채용분야 관련 경력 및 재직증명서에 한함)
  - 채용지원서에 기재한 전체 경력에 대해 경력증명서, 재직증명서를 제출 바람 (※ 기타 서류 일부 누락 시 그 경력만 불인정)
  - 경력증명서 제출자는 건강보험 자격득실 확인서 또는 국민연금 가입확인서 1부 제출 바람(개인사업자의 경우 사업자등록증 또는 고유번호증 및 소득금액증명원 각 1부)
  - 비전임교원(겸임, 초빙, 객원, 시간강사 등) 경력증명서에는 반드시 주당 수업시수가 구체적으로 기재되어야 함
  - 외국 산업체 근무 또는 실무 경력은 최근 3개월 이내 해당 기관이 발행한 증명서로 해당 기관의 연락처가 기재된 원본을 제출하여야 하며, 본인이 날인한 번역문(국문)을 첨부하여 제출 바람
- 연구실적물 관련 증빙자료 각 1부(아래 **2] 연구실적물 제출 참고**)(해당자만 제출)
- 채용지원서에 기재한 면허증 또는 자격증 사본 각 1부\*
- 목사추천서 또는 세례교인 증명서 1부(해당자만 제출)
- 개인정보활용 동의서 1부(소정양식 제공)\*
- 서약서 1부(소정양식 제공)\*

## ② 연구실적물 제출

- 연구실적물은 국제전문학술지(SCI(E), SSCI, A&HCI 등), SCOPUS 학술지, KCI 등재(후보)지로 하고, 각 학술지 등급은 2020.06.29.을 기준으로 평가함
- 학술발표논문(Proceeding), 대학 또는 대학부설연구소 발표논문, 공공기관 및 기업의 연구보고서, 신문기고문, 논평, 서평 등은 인정하지 않음
- 연구실적물은 학술지에 게재(출판)된 논문만 인정하며, 게재(출판) 예정 논문 및 DOI는 인정하지 않음.(DOI, available online, online accepted, epub ahead of print 등은 인정하지 않음)

※ 연구실적물 제출 시 본인의 연구업적이 국제전문학술지, SCOPUS 학술지 또는 KCI 등재(후보)지임을 증명할 수 있는 아래의 출력물(확인서)을 제출해야 함

### (1) 국제전문학술지(SCI(E), SSCI, A&HCI 등)

ISI Web of Science 검색 사이트(<https://mjl.clarivate.com/home?PC=D>)에서 검색한 학술지(저널명, 논문제목, 권, 호, 페이지, 저자명, 발행일, ISSN 등 포함) 목록이 기재된 출력물

### (2) SCOPUS 학술지

SCOPUS 학술지 검색 사이트([https://www.scopus.com/sources?zone=TopNavBar&origin=NO\\_ORIGIN\\_DEFINED](https://www.scopus.com/sources?zone=TopNavBar&origin=NO_ORIGIN_DEFINED))에서 검색한 학술지(저널명, 논문제목, 권, 호, 페이지, 저자명, 발행일, ISSN 등 포함) 목록이 기재된 출력물

### (3) KCI 등재(후보)지

한국학술지인용색인(<http://www.kci.go.kr>)에서 에서 검색한 학술지(저널명, 논문제목, 권, 호, 페이지, 저자명, 발행일, ISSN 등 포함) 목록이 기재된 출력물

◦ 연구실적물 인정환산율: 본교 교원업적평가규정에 의한 인정환산율에 의함

- 단독연구: 100%
- 공동연구: 책임저자는  $\{1/(n+1)\} \times 2$ , 공동저자는  $1/(n+1)$ 로 환산  
(n은 저자 총수이며, 소수점 둘째자리에서 반올림함)

※ 책임저자는 제1저자 혹은 교신저자임

※ 각종 증명서 등 제출서류는 최근 3개월 이내 발급분 제출

※ 외국어로 된 각종 증명서(학력 및 경력)는 반드시 지원자 본인이 날인 또는 서명한 국문 번역문이나 공증된 국문 번역물을 제출해야 함

## IV. 평가 단계

### ① 1차 전형

- 서류심사 및 채용 전공분야의 적합성 여부 심사
  - 비정년계열 채용형 산학협력중점 전임교원: 서류심사, 학력 및 산업체경력을 심사함
- 산업체경력은 초빙분야에 부합되는 경력만을 인정하여 평가함
- 1차 전형에서는 채용예정 인원의 6배수 이내로 선발함(지원자의 수가 6배수 미만인 경우는 예외)
- 초빙분야의 서류심사 합격자가 모집인원 대비 2배수 이하일 경우 전형을 중단할 수 있음

### ② 2차 전형

- 1차 전형에 합격한 자에 한하여 2차 전형을 실시하며, 2차 전형에서는 강의능력평가, 면접평가, 종합평가를 실시함
- 강의능력평가
  - 강의능력평가는 강의내용, 강의안 작성, 강의능력, 강의태도, 교수의 지도력, 교수자료 활용, 실습지도능력 등을 평가함
- 면접평가
  - 면접평가는 인성, 신앙, 교수로서의 자질, 학과 발전 방안, 외국어 구사능력 등을 평가함
- 종합평가
  - 종합평가는 모든 심사 결과를 참고하여 임용후보자에 대한 교수로서의 자질, 사명감, 교육철학, 인성, 대학에의 예상기여도 등을 종합 검토하여 총장이 행함
- 초빙분야의 2차 전형 평가 후 합격자가 모집인원 대비 2배수 이하일 경우 전형을 중단할 수 있음

### ③ 3차 전형

- 총장은 최종 임용후보자를 선정하여 이사장에게 복수로 임용 제청함을 원칙으로 함

## V. 지원서 접수

### ① 접수기간

- 온라인 접수: 2020. 8. 19. (수) ~ 9. 2. (수) 18:00까지
- 제출서류 접수: 2020. 9. 2. (수) 18:00까지 도착분에 한함
  - 온라인 접수자는 반드시 서류를 기한 내 방문접수 또는 우편접수 하여야 함

### ② 접수방법

- 지원서 접수: [http://web.jvision.ac.kr/www\\_recruit](http://web.jvision.ac.kr/www_recruit) (채용사이트)
- 제출서류 접수: (우 56069) 전북 전주시 완산구 천잠로 235  
전주비전대학교 비전관 1층 학사지원처 교원인사 담당
- 문의: ☎063-220-3717

## VI. 전형일정(안)

일정	내용	비고(장소)
2020. 8. 19.(수) ~ 9. 2.(수) 18:00	인터넷 지원서접수 및 서류접수	9. 2.(수) 18:00까지 도착분에 한함
2020. 9. 3.(목)	1차 전형 평가(서류 및 연구업적 심사 등)	전주비전대학교
2020. 9. 4.(금)	1차 전형 합격자 발표(예정)	SMS 개별통보
2020. 9. 5.(토) ~ 6.(일)	인성검사	온라인
2020. 9. 11.(금)	2차 전형 평가(강의 및 면접심사 등)	전주비전대학교
2020. 9. 14.(월)	2차 전형 합격자 발표(예정)	SMS 개별통보
2020. 9월 中	법인 면접	서울 밀알학교(예정)

※ 2차 전형 평가 전후 지원자에 대해서는 인성검사(온라인)를 실시하며,

인성검사에 불참할 경우 선발대상자에서 제외될 수 있음

※ 심사 일정 및 장소는 사정에 따라 변경될 수 있음

## VII. 지원자 유의사항

- 지원 서류에 허위의 내용 기재 및 자료제출 등이 확인될 경우, 임용이 취소되는 등 이로 인한 불이익은 지원자 본인에게 있으므로 유의 요망
- 지원 서류는 빠짐없이 정확하게 갖추어 제출하여야 함
  - 본교 전임교원으로 임용된 자 중에, 외국의 대학 학위 취득자 또는 외국 기관 경력자는 반드시 아포스티유(Apostile)를 발급받아 제출하여야만 학력 또는 경력을 인정받을 수 있음(최종합격자 해당)
  - 임용 후 초임연봉 책정 시 지원 시점에서 경력증명서를 제출한 경력에 한해 인정함
- 인터넷 접수를 했더라도 구비서류를 제출하지 않으면 미응시자로 처리함
- 미비된 서류는 제출기한이 경과된 후에 추가로 접수하지 않으며 접수된 서류 및 연구실적물의 반환은 “2020. 10. 1. ~ 10. 31.” 까지로 신청자에 한하여 반환하며, 반환 청구기간 종료 후에는 “개인정보 보호법”에 의하여 별도 보관기간 없이 파기할 예정임.
- 초빙분야에 적격자가 없을 경우에는 채용 하지 않을 수도 있음
- 교육공무원 임용령 제4조의 3에 따라 특정대학 학사학위 소지자는 채용이 제한될 수 있음
- 임용 후 전주 및 인근지역에 거주하는 것을 원칙으로 하며, 기타 명시되지 않은 사항은 교육공무원법 등 관련 법규와 본교 관련 규정과 정책 등에 따름
- 지원기간 중 공고내용이 일부 수정 또는 변경될 수 있음(지원마감 시까지 확인 요함)

2020년 8월

**전주비전대학교 총장**