VISION

[개정 2022.02.01.]

전 과 신 청 서

성 명		학 번		연락처	휴대폰) 010-

이수학점	1학년		2학년		3학년		4학년		총 취득학점
	1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기	

전과 신청 사유	
유의사항	① 수강신청 및 취득 학점에 따라 신청서상 이수 예정 학점/학기는 변동될 수 있습니다. ※ 학과 교육과정 및 취득학점에 따라 이수 예정학기는 초과될 수 있음 ② 등록금 납부 : 전과처리는 최종 전과심의회의를 통해 완료되며, 그 이후에(개강 1주일 전부터) 등록금 고지서를 학교 홈페이지 인트라넷에서 출력하여 바뀐 학과명 확인 후 은행에 납부 바랍니다. 위 유의사항을 확인하셨습니까? ……(확 인 하 였 습 니 다.)

현재 소속 학과

과 □주/□야

최종 이수 학년/학기 : 학년 학기

위 학생의 전과(전출)신청을 허락합니다.

지도 교수 (서명 또는 인)

학 과 장 (서명 또는 인)

전입 희망 학과

과 □주/□야

신청 학년/학기 : 학년 학기

졸업(수료)	졸업 학점 기준 (A)	총 취득학점 (B)	부족한 학점 (A-B)

전공학점 (성적증명서 "√" 체크 과목/ 교양과목 제외)	전공학점 기준 (A)	총 인정한 학점 (B)	부족한 학점 (A-B)

▸ 학사내규 제22조의 4항, 전출학과에서 기 이수한 교과목 중 **전입학과의 교과목과 유사한 경우 전입학과의 전공학점으로 심의를 거쳐 인정**할 수 있다.
▸ 학사내규 제22조(전과)의 5항 전과한 자는 **전입학과의 전공과목을 50학점 이상 이수하여야 한다. 다만, 폐과로 인한 경우는 예외로 한다.**

전과 후 이수 예정 학점/학기	총 취득 예정 학점	총 학기수
	(전공학점:)	

▸ **졸업을 위해 앞으로 이수할 총 학점/ 학기 수**
※ 총 취득 예정 학점은 전공학점을 포함

위 학생의 전과(전입)신청을 허락합니다.

학 과 장 (서명 또는 인)

제출서류	성적증명서 1부

개인정보 수집 · 이용 사항 고지

개인정보보호법 제15조제1항제2호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집 · 이용합니다.

개인정보 처리 목적	개인정보 항목	수집 근거
학적업무처리	성명, 학번, 학과(전공), 연락처, 학년학기, 이수학점	「고등교육법」 제23조의4

본인은 학사내규 제22조 전과에 관한 규정에 의하여 전과를 신청하고자 합니다.

신 청 일 : 년 월 일

신 청 인 : (서명 또는 인)

전주비전대학교총장 귀하